

黄石市审计局办公室文件

黄审办办发〔2020〕5号

关于印发《黄石市审计局关于建立信用信息 核查应用制度的实施方案》的通知

机关各科室及所属单位：

现将《关于建立信用信息核查应用制度的实施方案》印发给你们，请遵照执行。


黄石市审计局办公室
2020年7月10日

黄石市审计局关于建立信用信息核查 应用制度的实施方案

为进一步规范和加强公用信息核查工作，根据《关于进一步规范和加强信用信息核查及产品的通知》（黄信用〔2020〕1号）精神和要求，经研究决定，我局从2020年6月份开始，在全局建立信用信息核查应用工作制度，制订本方案。

一、指导思想与目的

以《国务院关于建立完善守信联合激励和失信联合惩戒制度加快推进社会诚信建设的指导意见》（国发〔2016〕33号）为指导，通过在公职人员招录、政府采购、中介招投标等行政管理过程中主动核查申请对象信用信息，全力营造“守信激励、实现惩戒”的浓厚社会氛围，持续优化我市营商环境。

二、公共信用信息核查的对象内容及渠道

（一）公共信用信息核查的对象：向市审计部门申请参与评优评先、人员招聘、中介招投标及其他公共资源分配等活动的具有完全民事行为能力的自然人（个人）、法人和非法人组织（企业、机构）。

（二）公共信用信息核查的渠道：1.法人和非法人组织公共信用信息通过互联网访问“信用中国”网站或通过政务外网访问“全国（湖北黄石）信用信息共享平台”，重点核查被列入“守信激励对象（红名单）”、“失信惩戒对象（黑名单）”情况；2.自然人公共信用信息通过互联网访问“全国失信被执行人信息公开网”，查询列入“失

信惩戒对象（失信被执行人）”情况。

三、核查的主要事项

经研究梳理，我局需要核查信用信息的事项共3项（详见附件1），其它有需要核查的事项。根据相关政策要求，随时调整或补充。

（一）公职人员（员工）招录（聘）及考核。在组织公务员招录、事业编制人员招聘、政府雇员招聘及其它人员招聘时，在资格审查阶段，核查报名对象（自然人）信用信息，被“失信被执行人信息公开网”列为“失信被执行人”的应不予通过。将在职人员信用信息作为年度考核品德评价的审慎性参考。（核查责任科室：人事科）

（二）向上推荐道德模范（楷模）、劳动模范、市级以上评优评先等荣誉。局内向上推荐道德模范（楷模）、各级劳模及市级以上评优评先荣誉项目时，应核查参评对象（自然人）信用信息，被“失信被执行人信息公开网”列为“失信被执行人”的，不予推荐。（核查责任科室：人事科、工会、机关党委）

（三）政府采购和审计服务招投标。在组织开展政府采购和审计服务招投标时，应核查参评对象（投标企业、招标代理机构、采购供应商、中介服务机构）信用信息，被“失信被执行人信息公开网”列为“失信被执行人”的，不予参评；被“信用中国网”列为“守信激励对象”的，可进行信用加分，同等条件下优秀选择。（核查责任科室：办公室）

四、公共信用信息核查流程

（一）企业公共信用信息核查——“信用中国”网站

(1) 通过互联网百度“信用中国”官方网站或搜索“信用中国”网址, (<http://www.creditchina.gov.cn/>) 在首页“信用信息”查询窗口, 输入查询对象名称或统一社会信用代码后点击搜索

(2) 在搜索列表中根据法定名称精准选择查询对象, 查看企业信用信息



(3) 进入信用信息页面后, 核查【守信激励】和【失信惩戒】信息, 并点击查看详情记录



(4) 核查结束后, 由各核查责任科室按附件 2 要求填写信用信息核查应用情况登记表进行存档管理, 于 5 个工作日内向局办公室备案。

(二) 法人或非法人组织信用信息查询——全国（湖北黄石）信用信息共享平台

①通过政务外网访问 <http://xy.hs.hb.cegn.cn/>, 按分配的登陆账号进入平台

②点击“信用信息查询”——“一站式查询”输入查询对象, 查看企业信用档案, 并核查守信激励和失信惩戒数据

③核查结束后, 由各核查责任科室按附件 2 要求及时填写信用

信息核查应用登记表进行存档管理，于5个工作日内向局办公室备案。

（三）个人公共信用信息核查——全国“失信被执行人”信息网

①通过互联网百度“全国法院失信被执行人信息公布”或搜索网



址（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）或访问“中国执行信息公开网”点击“失信被执行人”栏目

②输入自然人姓名、身份证号、验证码，省份需默认为“全部”，点击查询

③核查结束后，由各核查责任科室按附件2要求及时填写信用信息核查应用登记表进行存档管理并于5个工作日内向局办公室备案

（四）信用信息备案

各核查责任科室向局办公室备案的核查资料（附件2），再由局办公室在规定时间内统一向市信用办备案。

五、建立健全信用信息核查应用工作推进机制

（一）加强组织领导。局办公室负责牵头全局信用信息核查的推进与监督。各相关核查责任科室要切实高度重视，建立信用信息核查工作制度，严格对照核查应用事项清单，将信用信息核查应用纳入公共事务管理及市场监管工作流程，确保“应查必查”“奖惩到位”。

（二）建立工作台账。建立信用信息核查台账记录，及时记载信用信息查询的使用环节、查询对象、查询结果及应用措施，记录形成信用信息核查登记表（见附件2）。自信用信息核查之日起5个工作日内向局办公室反馈备案，实现工作可追溯化管理。

（三）加强绩效考核。公共信用信息核查应用工作纳入目标责任考核范围，由局办公室负责年度考核评定。

（四）加大社会宣传。局办公室应利用报纸、广播、电视、网络等媒体，加大对信用信息核查工作的信息公开和政策宣传力度；相关科室要采取多种形式将信用信息核查应用相关要求提前告之相关市场主体及重点人群，大力营造“重信、守信、用信”的社会氛围。

附件：1.公共信用信息核查应用事项清单

2.公共信用信息核查应用情况登记表（示例）

附件 1

黄石市审计局公共信用信息核查应用事项清单

填报单位：黄石市审计局

序号	应用事项	业务环节	应用频率	应用科室
1	公务员、事业编制及政府雇员招聘	项目申报前	不定期	人事科
2	推荐道德模范（楷模）、劳动模范、市级以上评优评先等荣誉	项目申报前	不定期	人事科 工会 机关党委
3	政府采购和审计服务招投标	项目申报前	不定期	办公室
备注说明		1.应用事项依据各核查责任科室职责填写； 2.业务环节按实际办理流程填写； 3.应用频率一般包含：		

附件 2

信用信息核查应用情况登记表（示例）

单位：黄石市审计局（盖章）

经办人：***

联系电话*****

应用事项	查询对象 (法人单位或 个人姓名)	查询对象身份识别码 (法人统一社会信用代码或 个人身份证号码)	查询渠道	查询结果	查询时间	应用措施
公务员招录资格审查	陈**	420200*****	失信被执行人信 息公开网	有*条“失信被 执行人”记录	**年**月**	取消录用资 格
公务员招录资格审查	黄**	410700*****	失信被执行人信 息公开网	无“失信被执 行人”记录	**年**月**	按正常政策 程序办理
备注	1.信用信息核查情况应建立档案记录，该登记表一式两份，一份本单位留存，一份向市信用办备案。（每批次核查后7个工作日内报送反馈）；2.市信用办联系人：雷霖 联系方式：6365551 备案邮箱：hsxyb2016@163.com					

局内分送：办公室（1），存档（2）。

黄石市审计局办公室

2020年7月10日印发